

Das Institut für Sozialforschung an der Johann Wolfgang Goethe-Universität in Frankfurt am Main mit seinen über 50 Mitarbeiter:innen, Doktorand:innen und Fellows sucht zum 1. Juli 2021 eine versierte

Administrative Geschäftsführung (m/w/d)

Sie treten nach einer Einarbeitungszeit die Nachfolge der ausscheidenden Verwaltungsleiterin in einem Institut an, das zeitgleich einen Leitungswechsel vollzieht.

Sie sind verantwortlich für die administrativen, kaufmännischen und rechtlichen Belange des Instituts. Zu Ihren Aufgaben zählen insbesondere die Bereiche Haushalts-/Programmbudgetplanung, Controlling und Abwicklung der institutionellen Zuschüsse, Administration von Forschungsprojekten, Personal- und Rechnungswesen sowie die Verwaltung von Liegenschaft und Technik. Als administrative:r Geschäftsführer:in arbeiten Sie eng mit der wissenschaftlichen Geschäftsführung zusammen. Sie beraten den Stiftungsrat, sind Mitglied des Direktoriums und Institutsrates sowie Ansprechpartner:in in allen administrativen Fragen für die am Haus tätigen Wissenschaftler:innen.

Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium sowie mehrjährige Berufserfahrung in der Wissenschaftsverwaltung und im Wissenschaftsmanagement. Erwartet werden Erfahrungen im Projekt- und Tagungsmanagement, in der Kooperation mit universitären wie außeruniversitären Wissenschaftsorganisationen sowie im Umgang mit Institutionen des wissenschaftlichen Feldes und der öffentlichen Verwaltung, ferner in der Personalführung, Finanzverwaltung und Digitalisierung von Verwaltungsprozessen. Fachkenntnisse im öffentlichen Haushalts- und Tarifrecht setzen wir ebenso voraus wie Bilanzsicherheit, Führungskompetenz, Organisations- und Verhandlungsgeschick. Gute Englischkenntnisse und die Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung bei besonderen Veranstaltungen sind für Ihre Tätigkeit von hoher Bedeutung.

Die Einstellung erfolgt, entsprechend der Qualifikation, nach TV-Hessen Gruppe 13 oder 14.

Wenn Sie bereit sind, diese verantwortungsvolle, hohe Einsatzbereitschaft und ausgeprägte Teamfähigkeit erfordernde Aufgabe anzugehen und die Zukunft des Instituts mitzugestalten, senden Sie bitte Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen als zusammenhängende PDF-Datei per E-Mail bis zum 16. April 2021 an:

Dr. Sidonia Blättler
Institut für Sozialforschung
Senckenberganlage 26
60325 Frankfurt am Main
blaettler@em.uni-frankfurt.de

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich am 27. und 28. April 2021 in digitaler Form statt.

www.ifs.uni-frankfurt.de

25.03.2021